

BALANCED SCORECARD - 2 dni



Balanced Scorecard (Strategiczna Karta Wyników) umożliwia rozpoznać nadrzędne kierunki rozwoju, ułatwia zdefiniować potrzebne zasoby, a także kluczowe dla realizacji strategii umiejętności. Ponadto zrównoważona karta wyników identyfikuje inicjatywy-projekty, które powinny zostać wdrożone, by organizacja osiągnęła zaplanowane cele. Tym sposobem, można przełożyć misję i wizję organizacji na operacyjny plan działania. Dzięki zastosowaniu zrównoważonej karty wyników możliwe jest przełożenie wizji i misji organizacji na operacyjny plan działania, który poprzez integrację z budżetem rocznym, pozwala nam na bieżąco śledzić postępy w realizacji strategii.

Balanced Scorecard to z drugiej strony metoda zarządzania pozwalająca na dostrojenie organizacji do potrzeb realizacji celów strategicznych. Owo dostrojenie umożliwia przedsiębiorstwu skoncentrowanie się na tym co jest kluczowe dla przyszłości i pozwala tam przede wszystkim skoncentrować uwagę oraz kluczowe zasoby.

➤ CEL SZKOLENIA

Uczestnicy nauczą się jak zbudować własną Balanced Scorecard, jak opracować mapę strategii oraz zdefiniować mierniki i inicjatywy strategiczne. Dowiedzą się również w jaki sposób kierować projektem jej wdrożenia, w jaki sposób i przy zastosowaniu jakich narzędzi informatycznych ją zaimplementować oraz jak zarządzać przedsiębiorstwem w oparciu o Balanced Scorecard.

➤ KORZYŚCI

- Poznanie podstawowej terminologii z zakresu zarządzania strategicznego;
- Poznanie istoty metody Strategicznej Karty Wyników i zasad jej funkcjonowania,
- Zidentyfikowanie istotne elementów otoczenia i wnętrza organizacji z punktu widzenia analizy strategicznej;
- Identyfikacja i zrozumienie powiązań głównych komponentów systemu zarządzania strategicznego;
- Poznanie zasad organizacji prac nad opracowaniem i wdrożeniem strategii,
- Sporządzenie mapy strategii;
- Zdobywanie umiejętności kaskadowania Strategicznej Karty Wyników;
- Zdobywanie umiejętności prawidłowego wyznaczania celów, mierników oraz inicjatyw strategicznych;

➤ DLA KOGO?

Menadżerowie i Dyrektorzy Działów/Departamentów Zarządzania Strategicznego, Członkowie Zarządów, Menadżerowie, Dyrekcja, kierownictwo i pracownicy jednostek zajmujących się doskonaleniem organizacji.

➤ METODYKA I CZAS TRWANIA SZKOLENIA

Szkolenie ma formę warsztatów w trakcie których uczestnicy poznają metodę BSC i ćwiczą w praktyce poznane narzędzia na rzeczywistych przykładach. Szkolenie trwa 2 dni szkoleniowe - w sumie 16h.

CERTYFIKACJA

Uczestnicy po ukończeniu szkolenia otrzymują certyfikat ukończenia szkolenia.

MATERIAŁY SZKOLENIOWE

Materiały szkoleniowe obejmują 80 stron (jeden segregator dla każdego uczestnika) i zawierają treść wykładu, definicje pojęć i ich angielskich odpowiedników, ćwiczenia wraz z rozwiązaniami.

OGÓLNY PROGRAM SZKOLENIA

Dzień 1

1. Koncepcja Balanced Scorecard
2. Balanced Scorecard jako narzędzie wdrożenia planu strategicznego
3. Etapy tworzenie i wdrażania Balanced Scorecard
4. Główne zasady i dobre praktyki
5. Uzgadnianie misji i wizji
6. Definiowanie celów strategicznych
7. Mapowanie strategii
8. Mierniki w Balanced Scorecard

Dzień 2

1. Definiowanie inicjatyw strategicznych i zasad zarządzania nimi
2. Zasady kaskadowania Balanced Scorecard
3. Integracja systemu skaskadowanych Balanced Scorecards
4. Implementacja Balanced Scorecards w narzędziach informatycznych
5. Monitorowanie i analiza wyników realizacji strategii
6. Model zarządzania przedsiębiorstwem w oparciu o Balanced Scorecard
7. Najczęstsze błędy i jak ich unikać

CENA SZKOLENIA

894 zł netto + 23%VAT za uczestnika (wczesna rejestracja)

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu proszę wysłać na poniższy numer faksu:
+48 61/6661157 lub mailem: biuro@openhorizon.com.pl

Osoba do kontaktu:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

Tytuł szkolenia	Data szkolenia	Imię i nazwisko uczestnika	Cena netto

DANE DO FAKTURY:

Nazwa firmy:	
Adres:	
NIP:	

OŚWIADCZENIE

1. Niniejsze oświadczenie traktujemy jako podstawę do wystawienia faktury. Upoważniamy Open Horizon Consulting sp. z o.o. sp. k. do wystawienia faktury za szkolenie bez naszego podpisu.
2. Zobowiązujemy się do uiszczenia kwoty w wysokości (ilość uczestników x cena netto)
3. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w bazie danych Open Horizon Consulting sp. z o.o. sp. k. w celu realizacji szkolenia oraz przekazania informacji o przyszłych przedsięwzięciach. Open Horizon Consulting sp. z o.o. sp. k. zapewnia prawo do wglądu i zmian danych osobowych. Jednocześnie zgadzamy się na powiadamianie o nowych promocjach i usługach w przyszłości przy wykorzystaniu łączności elektronicznej i pocztowej.
4. Akceptujemy „Regulamin uczestnictwa w szkoleniach Open Horizon Consulting”

miejscoowość i data zgłoszenia

czytelny podpis osoby upoważnionej
oraz pieczęć firmowa