

SZKOLENIE OTWARTE
INFORMACJE

open horizon
consulting

We supply knowledge to improve
your business



O NAS

KORZYŚCI

CELE I OPIS SZKOLENIA

PROGRAM SZKOLENIA

CERTYFIKACJA

CENA

**FORMULARZ
ZGŁOSZENIA**

SZKOLENIE 5S W PRAKTYCE

5 S jest jednym z podstawowych narzędzi Lean, które jest bardzo często wdrażane jako pierwszy krok na drodze budowania systemu szczupłej produkcji. 5 S koncentruje się na poprawie organizacji na stanowisku pracy z wykorzystaniem narzędzi wizualnych. Wdrożenie 5S polega na wykonaniu kolejnych pięciu kroków - kolejnych S - które obejmują Selekcję (SORT), Systematykę (SET IN ORDER), Sprzątanie (SHINE), Standaryzację (STANDARDIZE) oraz Samodyscyplinę (SUSTAIN). Pierwszy S - Selekcja - pozwala na zwiększenie wydajności poprzez usunięcie zbędnych rzeczy z miejsca prac. Drugi S - Systematyka pozwala usprawnić organizację wszystkich elementów, które są niezbędne na stanowisku produkcyjnym. Trzecie S - Sprzątanie jest wykonywany żeby wyczyścić, umyć oraz posprzątać miejsce pracy i jego otoczenie. Czwarty S - Standaryzacja jest wykonywany w celu sporządzenia i udostępnienia formalnych standardów obowiązujących w miejscu pracy. Ostatni S - Samodyscyplina - ma zapewnić skuteczne wdrożenie i utrzymanie przyjętych zasad i standardów. 5 S jest kluczem do zlokalizowania i wyeliminowania źródeł marnotrawstwa oraz zbędnych czynności, obniżenia kosztów, wyeliminowania przyczyn błędów mających wpływ na jakość, zniesienia ograniczeń i barier w zakresie poprawy produktywności. Są to niezwykle istotne elementy dla każdej organizacji, niezależnie od jej profilu. 5S jest z powodzeniem stosowane zarówno w jednostkach produkcyjnych i administracyjnych, jak i w pracy biurowej.



O NAS

OPEN HORIZON Consulting jest profesjonalną firmą szkoleniowo-doradczą z ugruntowaną pozycją na krajowym rynku. Słyniemy z najwyższej jakości świadczony usług, czego dowodem jest wieloletnia współpraca z naszymi Klientami, ich uznanie oraz referencje. Nasze usługi koncentrują się na następujących obszarach:

Zarządzanie Strategiczne - obejmujące usługi związane z formułowaniem, wdrażaniem i monitorowaniem realizacji strategii;

Lean Six Sigma - obejmujące działania powiązane z implementacją filozofii i narzędzi Lean 6 Sigma w przedsiębiorstwie;

Lean Manufacturing - obejmujące usługi związane z wdrażaniem filozofii i narzędzi Lean Manufacturing w przedsiębiorstwie;

Zarządzanie Projektami - obejmujące kompleksowe usługi mające na celu podniesienie sprawności wprowadzania zmian i projektów oraz wdrażania metodyk oraz tzw. best practice w zarządzaniu projektami i programami;

Zarządzanie Procesami - obejmujące kompleksowe usługi związane z identyfikacją i mapowaniem procesów oraz projektowaniem i wdrażaniem standardów zarządzania procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie;

Audyt Organizacyjny - obejmujące usługi związane z analizą stanu organizacji, identyfikacją głównych problemów efektywności oraz wskazaniem obszarów występowania marnotrawstwa w przedsiębiorstwie, a także rekomendacji działań rozwojowych i doskonalących.

Firmę tworzą ludzie, których łączy jedna wspólna pasja i wieloletnie wspólne doświadczenia we współpracy w ramach projektów prowadzonych dla różnych organizacji.

To co nas wyróżnia to przede wszystkim umiejętność tworzenia kompleksowych rozwiązań o najwyższej jakości dostosowanych do potrzeb naszych klientów. Integrujemy różne podejścia w zarządzaniu co pozwala dostarczyć naszym klientom dodatkową wartość dodaną.

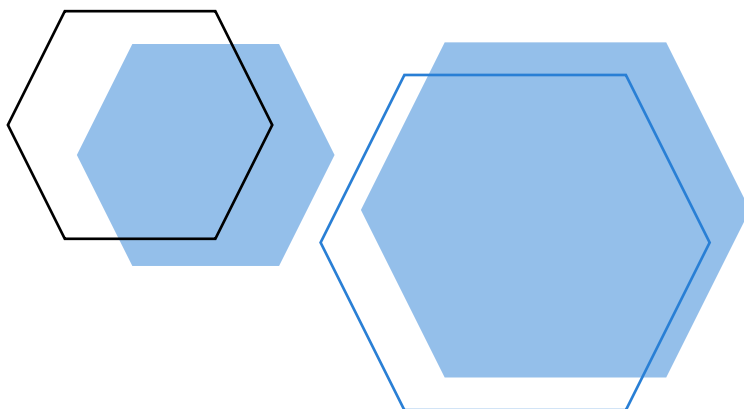
Poza szerokim pakietem specjalistycznych szkoleń otwartych realizujemy tematykę i programy szkoleń opracowane w oparciu o wytyczne klienta



OPEN HORIZON Consulting sp. z o.o. sp. k.

ul. Młyńska 5/9, 61-729 POZNAŃ
NIP 7831738456, KRS 0000605333
tel. +48 616661374 fax +48 616661157

email : biuro@openhorizon.com.pl





KORZYŚCI

DZIĘKI UDZIAŁOWI W SZKOLENIU UCZESTNICZY BĘDĄ POTRAFILI:

- Posługiwać się terminologią lean manufacturing/management.
- Zidentyfikować siedem typów marnotrawstwa w organizacji i procesach.
- Wyjaśnić istotę oraz etapy wdrożenia 5 S.
- Zidentyfikować obszary potencjalnego wdrożenia 5 S.
- Określić korzyści z wdrożenia 5S.
- Określić warunki brzegowe skutecznego wdrożenia i utrzymania 5 S.
- Przekonać otoczenie o korzyściach z wdrożenia 5S.
- Wygenerować pomysły, jak usunąć marnotrawstwo z procesów.

CELE I OPIS SZKOLENIA

CELE SZKOLENIA:

Zapewnienie uczestnikom szkolenia praktycznej wiedzy z zakresu metody 5S i najlepszych praktyk związanych z jego wdrożeniem oraz funkcjonowaniem.

OPIS SZKOLENIA:

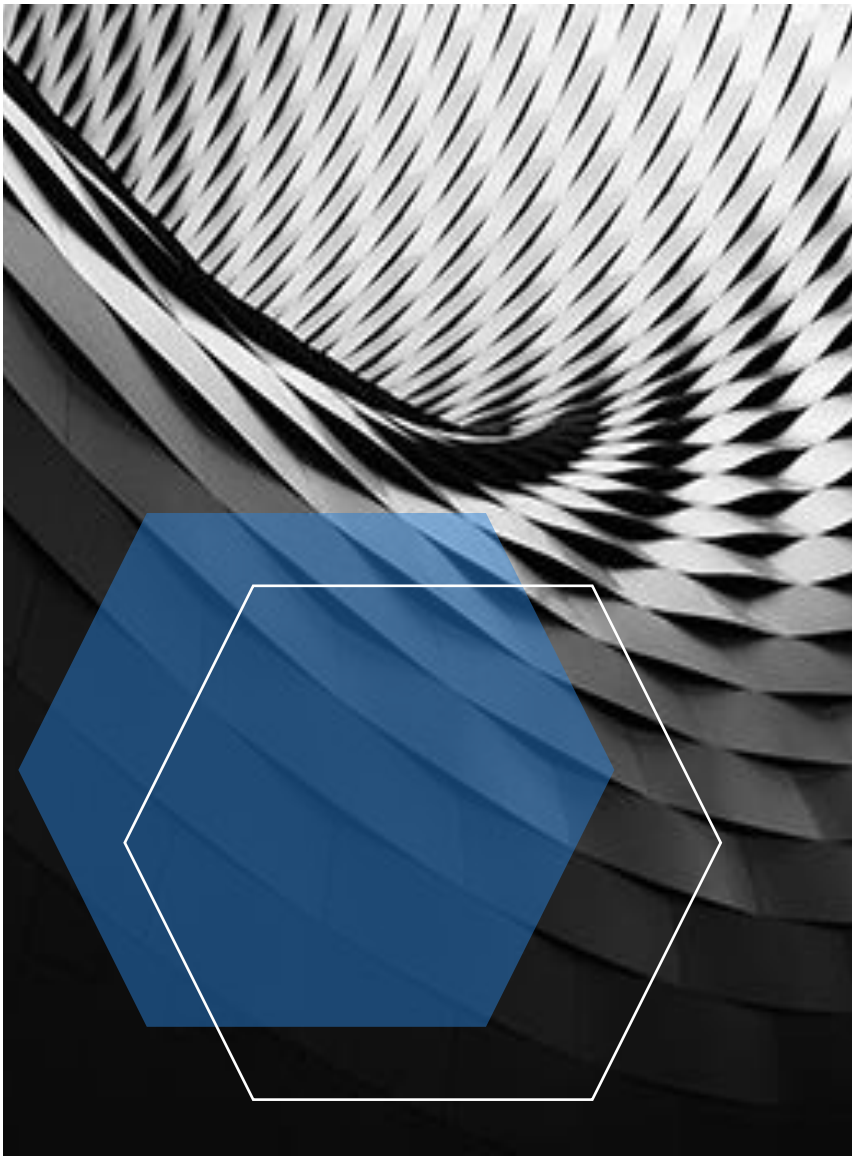
Szkolenie trwa 1 dzień szkoleniowy - w sumie 8h. Szkolenie jest połączeniem teoretycznych wykładów z warsztatami, dzięki czemu uczestnicy mogą szybko wykorzystać w praktyce wiedzę zdobytą podczas szkolenia. Uczestnicy poznają praktyczne przykłady wdrożenia 5S, analizują studia przypadków, wykonują ćwiczenia praktyczne oraz biorą udział w dyskusji

ADRESACI SZKOLENIA:

Szkolenie jest adresowane do osób, które chcą zdobyć szerszą wiedzę z zakresu technik Lean, a w tym w szczególności jest adresowane do: pracowników i kierownictwa produkcji, pracowników służb utrzymania ruchu, operatorów maszyn, pracowników dozoru technicznego, pracowników jakości, pracowników działów ciągłego doskonalenia, pracowników biurowych.

MATERIAŁY SZKOLENIOWE:

Materiały szkoleniowe mają objętość 40 stron i zawierają wykład, słownik pojęć, literaturę, przykłady, ćwiczenia oraz studia przypadków i dodatkowe formularze



PROGRAM SZKOLENIA

1. Geneza i zasady Lean Manufacturing - wprowadzenie.
2. Efektywne i bezpieczne miejsce pracy - przykłady i dyskusja.
3. Siedem głównych rodzajów marnotrawstwa – dyskusja, przykłady, ćwiczenia.
4. Wprowadzenie do 5 S - dyskusja.
5. Organizacja wdrożenia i komunikacja – zasady, przykłady.
6. Gra 5 S - ćwiczenia.
7. 5S etapy realizacji - szczegółowe omówienie, przykłady.
8. Główne korzyści z wdrożenia 5S.
9. Standaryzacja pracy oraz stanowiska - dyskusja i przykłady.
10. Zastosowanie 5S w życiu codziennym - studium przypadku.
11. Utrzymanie 5S - 5S audytów.
12. Rola liderów we wdrożeniu 5 S.
13. Zabójcy 5S - bariery i przeszkody w realizacji i utrzymaniu 5S - dyskusja.
14. Podsumowanie szkolenia i wypełnienie ankiet

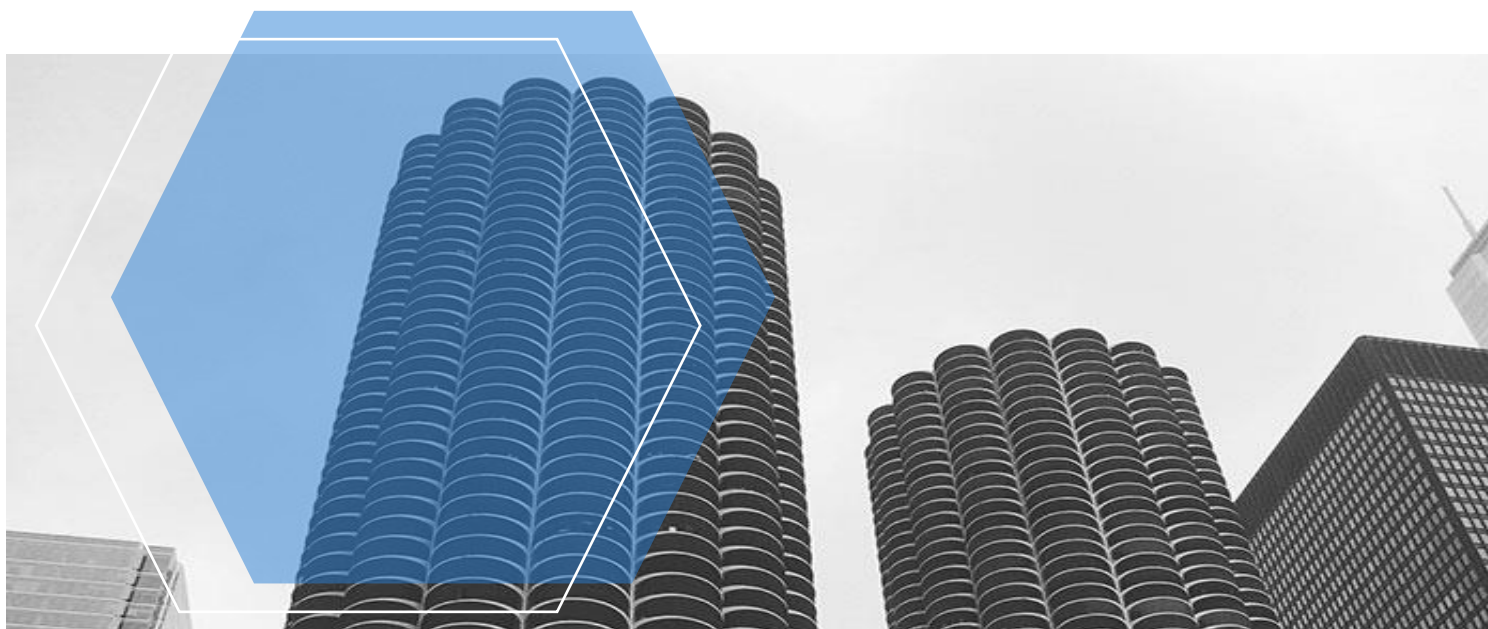


CERTYFIKACJA

Uczestnicy otrzymują certyfikat ukończenia szkolenia. Certyfikat jest wydawany w języku polskim.

CENA

745 zł netto + 23%VAT za uczestnika przy wczesnej rejestracji, tzn. przy zgłoszeniu wcześniej niż 21 przed terminem rozpoczęcia szkolenia



ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu proszę wysłać mailem na adres: biuro@openhorizon.com.pl

Osoba do kontaktu:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

TYTUŁ SZKOLENIA	Data szkolenia	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	Cena netto

DANE DO FAKTURY:

Nazwa firmy:	
Adres:	
NIP:	

OŚWIADCZENIE

- Niniejsze oświadczenie traktujemy jako podstawę do wystawienia faktury. Upoważniamy Open Horizon Consulting sp. z o.o. sp. k. do wystawienia faktury za szkolenie bez naszego podpisu.
- Zobowiązujemy się do uiszczenia kwoty w wysokości (ilość uczestników x cena netto)
- Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Open Horizon Consulting Sp. z o.o. Sp. k. moich danych osobowych w związku z uczestnictwem w szkoleniu. Wyrażam również zgodę na otrzymanie informacji dotyczących organizacji szkolenia za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej(e-mail) oraz telefonicznie.
Jednocześnie informujemy, iż:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Open Horizon Consulting Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Poznaniu, ul. Młyńska 5/9 61-729 Poznań,
 - dane osobowe będą wykorzystywane w celach wskazanych w powyższej klauzuli,
 - przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
 - podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do realizacji wyżej wymienionych celów,
 - przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Akceptujemy „Regulamin uczestnictwa w szkoleniach otwartych Open Horizon Consulting”

miejscowość i data zgłoszenia

czytelny podpis osoby upoważnionej
oraz pieczęć firmowa